

APELACION – Si un estudiante quiere volver a entrar el programa, hay que hacer una consulta con el alumno, padres, maestro y el Comité de Educación con la decisión final hecha por voto en el Comité de Educación. Una segunda apelación se puede hacer con el alumno, los padres, la maestra y el Consejo Pastoral y la decisión final hecha por voto por el Consejo Pastoral

**De acuerdo con la Póliza #5131 de la Mesa Directiva Diocesana de Educación,** “Asistencia e inscripción se puede terminar cada vez que la escuela determine que inscripción no ayuda en el mayor interés de los alumnos, la escuela o los propósitos educativos de la escuela.”

### **INFORMES DE PROGRESO**

Informes de progreso (Calificaciones) son enviados cada trimestre.

### **INSCRIPCION**

+ Todos los alumnos y padres de familia tienen que leer este manual de Pólizas de Formación en la Fe, después de leer, firmar y devolver la hoja de Compromiso Padres/Estudiante a la maestra de religión. Este formulario firmado sirve de inscripción del año entrante para los estudiantes ya en el programa..

+ Nuevos alumnos tienen que llenar el Formulario de Inscripción de Nuevos Estudiantes. UNA JUNTA PARA NUEVAS FAMILIAS (A NEW FAMILY MEETING) se llamará cada año en Agosto para que los padres e hijos se familiaricen con el currículo y las expectativas de comportamiento de Formación en la Fe. Los padres e hijos deben asistir.

+ Cada estudiante nuevo (No bautizado en S. Damián) debe presentar su Acto de Bautismo que se guardara en la Oficina.

+ Familias inscribiendo sus hijo(s) en nuestro programa deben ser miembros inscritos en la parroquia de S. Damián. Al mismo tiempo, se acepta niños de otra tradición no católica al programa de Formación en la Fe cuando los padres piden. Se espera que siguen las mismas expectativas en aula y culto que los demás alumnos.

+ El costo del programa es por niño \$50, y no más que \$100 por familia, debido a la hora de inscripción.

## **SAN DAMIAN**

### **Programa de Formación en la Fe**

*(Una Experiencia de Educación Religiosa)*



### **Manual de Pólizas**

#### **Para Estudiantes, Padres de Familia y Guardianes**

#### **ADMINISTRACION DE EDUCACION RELIGIOSA**

**asociado pastoral / DRE:**

Diacono Glennon Netemeyer (Cell: 618-772-9343)

**Dirección Parroquial: 1 West Main – Damiansville, IL 62215**

**Phone/Fax: 248-5134**

**Email: [stdamians@wisperhome.com](mailto:stdamians@wisperhome.com)**

## HORARIO DE CLASES

+ Clases para Kínder a 8vo grados se reúnen lunes a Viernes, empezando y terminando junto con el calendario de la escuela, si no hay nota al contrario. Los estudiantes tendrán clases los días Martes, Jueves y Viernes. Lunes y Miércoles asistirán a la Santa Misa. Ambos clase y Misa forman el currículo.

+ **Formación en la Fe empieza cada día a las 7:40 a.m. y termina a las 8:25.** Alumnos que vienen por el autobús llegan a las 7:25 y pasan al gimnasio. Alumnos que no vienen en el bus pueden llegar después de 7:25. *Supervisión no hay antes de esa hora. Todos los alumnos deben entrar al gimnasio para 7:35 a.m.*

## ASISTENCIA

***\*\*Asistencia puntual es muy importante. Fallas repetidas y llegadas atrasadas afectan el proceso de la clase y disminuyen la capacidad del alumno de sentir parte integral a las actividades!*** Pero cuando un estudiante tiene que ser ausente o llegar atrasado, SE ESPERA QUE LOS PADRES MANDEN UNA NOTA O LLAMAN POR TELEFONO AL CATEQUISTA DANDO EL MOTIVO POR LA AUSENCIA O LA LLEGADA ATRASADA. Cualquier estudiante con tres (3) ausencias o llegadas tardes sin explicación dentro de treinta (30) días del calendario recibirá una Notification of Warning. (Una Ausencia No Excusado es una ausencia por el cual ninguna nota ni llamado telefónico fue recibido del padre.)

**Dos años de asistencia fiel se requiere antes de la recepción de la Primera Comunión. Tres años consecutivos de asistencias fiel se requiere antes de Confirmación. Participación en el programa RICA (Rito de Iniciación Cristiana de Adultos [con adaptaciones para niños) es una opción por preparación sacramental para niños y jóvenes queriendo formar parte de la Iglesia Católica. Sus padres deben hablar con el Ministro Hispano a su primera conveniencia.**

## PROMOCION

**Un alumno que no pasa de su grado en la escuela tampoco pasa en el programa de Formación, pero debe repetir la misma clase.**

## ESPERANZAS DE PARTICIPACION EN CLASE Y MISA

1. Todas las pólizas de la escuela son vigentes en la Formación
2. Nada de chicle en el gimnasio, escuela o iglesia.
3. Muestra respeto/reverencia en palabra y hecho hacia catequistas y estudiantes. Quiere decir que no se acepta comportamiento que falta respeto o disturbe, tampoco palabras o acciones rudas o profanas. Trata de afirmar en vez de denigrar o despreciar al otro, ofreciendo palabras de aliento.
4. Recuerda que la Misa es de todos no solo YO. Edifica a la comunidad cantando y respondiendo a las oraciones. Doble la rodilla entrando y saliendo de la Iglesia. Ten cuidado con los libros.
5. No se permite el celular o i-phone in ningún lugar.
6. Aparatos electrónicos y juguetes pequeños no pueden ser usados en el gimnasio ni en la clase. Si perdidos o robados, no son responsabilidad del programa.
7. No se permite comida o bebida en el gimnasio fuera de actividades del programa de Formación.
8. Ropa debe ser modesta todo el tiempo.

## CONSECUENCIAS DE PORTAMIENTO

**Grados K-4**—Cuestiones de comportamiento se estudiara entre el catequista y el Director. Después llaman a los padres/guardianes para poder ver como mejor colaborar para el bien del alumno.

### **Grados 5-8—AVISOS ESCRITOS**

1<sup>ro</sup> AVISO— Aviso directo al estudiante por el catequista. UNA NOTICIA DE AVISO se enviaría a los padres. Se les pide firmar la noticia y devuélvela a la maestra.

2<sup>do</sup> AVISO - Estudiante removido de las clases para el tiempo que queda y enviado al Director. UNA NOTICIA DE AVISO SE ENVIA A LOS PADRES. **Además de firmar la nota y devolviéndola a la maestra**, se le piden que ponga en contacto con la maestra dentro de dos días para resolver el problema.

3<sup>ro</sup> AVISO - Estudiante removido del aula por una semana (5 días) Una NOTICIA DE AVISO se manda a los padres que han de firmar y devolverla a la maestra. El alumno recibirá un paquete de trabajo que se completara en casa..

Durante esta etapa el alumno no debe llegar a la escuela hasta 8:30 cuando la escuela regular empieza.. **El niño puede regresar al programa después de que Uds. y la maestra han hablado del problema y la maestra ha recibido el trabajo cumplido y firmado.**

4<sup>to</sup> AVISO – Expulsión del programa de religión.

**Cada semestre empieza como nuevo – Los avisos son borrados.**